



# RELATÓRIO SEMESTRAL DE ATIVIDADES E CONTAS

---

2020/2021

1.	ATIVIDADES .....	3
1.1.	Board .....	3
1.2.	Atividades e Logística .....	4
1.3.	Recursos Humanos.....	5
1.4.	Relações Externas .....	6
1.5.	Relações Públicas .....	7
2.	Contas .....	8
2.1.	Board .....	8
2.2.	Atividades e Logística .....	8
2.3.	Relações Externas .....	8
2.4.	Recursos Humanos.....	9
2.5.	Relações Públicas .....	9
2.6.	Geral.....	9
3.	CONCLUSÃO .....	10

## 1. ATIVIDADES

O Relatório Semestral de Atividades e Contas tem como função demonstrar à Assembleia Geral o que foi executado, face ao que foi previamente definido no Plano de Atividades e Orçamento bem como os movimentos financeiros ocorridos ao longo do semestre. A *Board* da ESTIEM *Local Group* Aveiro espera uma participação ativa por parte de todos os membros, de modo a avaliar as atividades realizadas no semestre, potenciando assim o desenvolvimento e o crescimento do *Local Group*.

Reforçamos a importância de todos os membros para um percurso promissor do *Local Group*, pelo que estamos disponíveis para discutir quaisquer dúvidas, propostas ou sugestões que tenham a colocar.

### 1.1. Board

#### Atividades

No decorrer do 1º semestre, o *Local Group* continuou a promover o contacto entre os seus membros através de reuniões gerais periódicas, que permitiram desenvolver o espírito de equipa e integrar todos elementos do LG, assim como manter todos os membros atualizados sobre o trabalho desenvolvido por cada uma das equipas. Para além das reuniões, a comunicação interna continuou a ser reforçada através da utilização de meios como o Slack e o e-mail.

No que se refere à clarificação das oportunidades que a ESTIEM confere aos EGI's, consideramos que essa mensagem foi transmitida adequadamente tendo em conta o número de estudantes que se candidataram para o recrutamento realizado neste semestre.

Relativamente ao contacto com os docentes, durante este semestre, foram realizadas reuniões com a diretora de curso, a professora Carina Pimentel, de forma a obter o seu *feedback* sobre os eventos realizados pelo *Local Group* e se estes estavam de acordo com os interesses dos alunos de EGI.

#### Participação em eventos

No novo paradigma vivido, onde os eventos presenciais deixaram de ser possíveis, o *Local Group* Aveiro apostou na participação em eventos online. Desde o início do 1º semestre foi contada a presença em 12 eventos online por parte de 11 membros.

No *Forum Discussion: Sustainability in Education* marcaram presença o Francisco Almeida, a Eduarda Fernandes, a Cidália Mendes e o João Piçarra. No *ESTIEM Talks: 2020 for ESTIEM* participaram o Francisco Vieira, o Francisco Almeida, o Guilherme Gonçalves, a Ana Moura e a Mariana Silva. A Mariana Silva participou também no *Gregory H. Watson at Targu Mures University Days*. No *Academic Days Masterclasses* estiveram presentes a Vânia Martins, o Francisco Almeida, a Ana Matos e o Guilherme Gonçalves. No *LXI Council Meeting* participaram a Filipa Ferreira, o Luís Carvalhais, a Francisca Salgado e o Francisco Almeida. No *South West CM Preparation Weekend*, organizado pela *Regional Coordinator* Filipa Ferreira, marcaram presença o Luís Carvalhais, a Francisca Salgado e o Francisco Almeida. A Filipa

Ferreira participou no *Leaders' Workshop* e no *Mentoring New Trainers (MNT)*. No *South-West Board Training Event* estiveram presentes o Francisco Almeida e o Guilherme Gonçalves. O Francisco Vieira marcou presença ainda no *Visual Storytelling with Data*. A Joana Cordeiro participou no *Language Voyage Event*. Como *Local Responsible* do *Local Group Aveiro* o Francisco Almeida esteve presente no *Local Responsible Forum*.

O enriquecimento cultural e as experiências obtidas nestes eventos continuam a incentivar novos membros à participação, agora mais acessível, em novos eventos.

### **Central Team**

Com o início do 1º Semestre, Inês Ferreira juntou-se à equipa da ESTIEM Central no *Corporate Relations Committee* como *Sales Team Member*.

Neste momento o *Local Group Aveiro* conta com 6 membros ativos a desempenhar funções na Central. A Francisca Salgado pertence ao *Human Resources Committee* como *Recruitment Responsible*. O Francisco Almeida é o *Council Meeting Responsible*, pertencente ao *Corporate Relations Committee*. A Vânia Martins trabalha no *Academic Development Department* sendo *Event Responsible* do *Academic Days*. Como *Event Responsible* do *BrainTrainer* está a Yúmina Zêdo, integrando assim o *Personal Development Department*. A Filipa Ferreira é a *Regional Coordinator of the South-West Region*.

### **Comunicação e Colaboração com a Região**

Neste período de adaptação das atividades promovidas pelo *Local Group Aveiro*, fortaleceu-se o contacto com outros *Local Groups* com a participação em sessões e partilha de informação no que toca à divulgação das oportunidades da ESTIEM. Reforça-se, em particular, a comunicação entre *Local Responsibles* dos diferentes *Local Groups* da Região *South West*, facilitada pela *Regional Coordinator*, Filipa Ferreira.

## **1.2. Atividades e Logística**

### **Academic Days Masterclass**

17 de novembro de 2020

Adotando um novo molde de evento, o *Local Group Aveiro* participou no primeiro *Academic Days Masterclass*. Este evento consistiu em várias sessões online organizadas por diferentes *Local Groups* ao longo de uma semana.

Na *Masterclass* organizada pelo *Local Group*, foi retratado o tema *Strategic Management*, onde foi possível contar com cerca de sessenta participantes de vários países da Europa. Com a presença do professor Manuel Oliveira como orador, foi explorado o tema em discussão de uma forma instrutiva e interativa, permitindo aos participantes aprofundar os seus conhecimentos neste tópico.

### 1.3. Recursos Humanos

#### Sessão de Esclarecimento

3 de novembro de 2020

A sessão de esclarecimento realizou-se no início do primeiro semestre, pela primeira vez em formato online. Esta atividade foi realizada e elaborada pela ESTIEM *Local Group Aveiro* em colaboração com a JELA, que uniram forças para tornar a mesma o mais apelativa e carismática possível.

Assim sendo, a sessão de esclarecimento começou com um *icebreaker game*, de forma a fazer com que os participantes se sentissem o mais à vontade possível. De seguida, cada entidade apresentou a sua estrutura, valores, eventos e equipas, tentando transmitir todas as mais valias e oportunidades que ser um membro dos mesmos traz.

Foram criadas *breakout rooms* na plataforma *Zoom*, o que possibilitou a divisão de todos os presentes em salas com um menor número de pessoas. Em todas as salas encontrava-se um membro do *Local Group Aveiro* e outro da JELA, fazendo assim com que qualquer dúvida existente pudesse ser facilmente esclarecida.

Acreditamos que a sessão de esclarecimento teve sucesso, pois teve elevada adesão e um bom feedback por parte dos participantes e, conseqüentemente, um elevado número de candidatos ao recrutamento.

#### Recrutamento

9 de novembro de 2020

O recrutamento dividiu-se em duas etapas. A primeira etapa foram as dinâmicas de grupo. Nestas, os candidatos foram divididos em grupos aleatórios e foi pedido a cada grupo que elaborasse um evento de raiz, ou seja, nesta atividade eles teriam de elaborar todo um evento, desde a imagem do mesmo até às atividades, passando pela definição do tema, etc., o que nos possibilitou avaliar todos os participantes nas diferentes equipas que existem no nosso *Local Group*. Para finalizar esta primeira etapa, cada equipa teve que apresentar o seu evento a todos os presentes.

Por sua vez, a segunda etapa do recrutamento consistiu nas entrevistas individuais, onde foram colocadas perguntas aos candidatos que possibilitaram perceber se os mesmos se enquadram na ESTIEM e qual a equipa que mais os caracteriza.

Ao fim de todo este processo e passando por todos os critérios de avaliação foram selecionados os 11 futuros colaboradores que que passaram a integrar a equipa do *Local Group Aveiro*.

#### Teambuilding Activities

Com o objetivo de fortalecer as relações existentes entre todos os colaboradores do *Local Group Aveiro* e a aumentar o espírito de equipa e união, a equipa de Recursos Humanos desenvolveu diversos *teambuilding activities* ao longo do semestre. Para uma melhor organização destas atividades, foi desenvolvida uma base de dados onde estão explicados todos os *teambuilding activities* pensados.

## Formações

Após o recrutamento, onde a equipa do *Local Group Aveiro* recebeu de braços abertos os novos membros, foi realizada uma formação onde cada membro da *Board* apresentou e transmitiu o que é realizado na sua equipa ou pelo seu cargo, fazendo assim com que cada colaborador conseguisse perceber tudo o que se faz a nível local. Nesta formação foram ainda apresentadas ferramentas importantes utilizadas pelo *Local Group*, como Slack, Google Drive, Gmail e LinkedIn.

## Talent DataBase

A *Talent DataBase* foi atualizada com a inserção dos novos colaboradores do *Local Group Aveiro* e com a remoção dos que já não têm esse papel. No entanto, após uma análise mais pormenorizada da função da *Talent DataBase*, esta foi momentaneamente descontinuada, uma vez que se está a tentar perceber se esta ainda tem o mesmo valor ou se existem ferramentas mais adequadas para executar para o *tracking* dos colaboradores.

## 1.4. Relações Externas

### Workshop de Resolução de Casos de Estudo

16 de dezembro de 2020

Como incentivo e para preparação dos participantes do TIMES: *Local Qualification*, foi realizado no dia 16 de dezembro um *workshop* de casos de estudo. A sessão, via zoom, foi dada pelo Professor Luís Gouveia, professor Catedrático da Universidade Fernando Pessoa e foi aberta a todos os *ESTIEMers*.

### TIMES: Local Qualification

19 de dezembro de 2020

Um dos principais objetivos do *Local Group* era a realização da *Local Qualification* do TIMES. Tal foi conseguido, com a participação de 3 equipas. É importante realçar que foi possível contar com a participação da Grestel - Produtos Cerâmicos S.A., como patrocinadora oficial e facilitadora do caso de estudo. O júri contou com a presença de 2 profissionais da empresa, um *alumni* da ESTIEM e com a diretora de curso, professora Carina Pimentel. Consideramos que o objetivo foi cumprido e que o mesmo alcançou o reconhecimento que intencionamos a nível local, tanto por parte dos estudantes como do tecido empresarial.

A equipa vencedora da *Local Qualification* do TIMES que irá representar o *Local Group Aveiro* na semifinal é constituída pelos seguintes membros: Joana Afonseca, Mariana Santos, Diana Mendes e Rodrigo Calçado.

## Implementação de CRM

Um outro objetivo deste mandato, era a implementação da plataforma de *Customer Relationship Management* (CRM) HubSpot pelas equipas de Relações Externas da Associação. De sublinhar que o CRM é de extrema importância para muitas empresas, pois é uma ferramenta que permite entender os clientes, ter a máxima produtividade e vender mais e melhor. Torna-se uma excelente forma de acompanhamento dos projetos da Associação.

A implementação já foi de facto feita, sendo que todos os contactos que estavam na posse das três entidades já se encontram na plataforma e que a mesma está pronta para ser utilizada. Neste momento estamos numa fase de adaptação à sua utilização.

## 1.5. Relações Públicas

### Gestão de Redes Sociais

Ao longo deste semestre, a equipa de Relações Públicas ocupou-se de dinamizar as redes sociais do *Local Group*: Facebook, Instagram e LinkedIn. Foram feitas as publicações dos eventos organizados este semestre bem como as publicações da rubrica *#DidYouKnow*, que consiste numa rubrica de curiosidades sobre a ESTIEM e o *Local Group*, podendo incidir sobre diversos temas. Para o início do próximo semestre temos preparado o lançamento da rubrica *#RememberWhen* que consiste em relembrar momentos marcantes do *Local Group*.

### Divulgação e cobertura de eventos

Neste semestre, o *Local Group Aveiro* organizou três eventos, todos eles em formato online, pelo que os planos de *marketing* foram adaptados a tal.

No que diz respeito aos eventos divulgados, foram feitas publicações para a Sessão de Esclarecimento da ESTIEM e da JELA, numa colaboração entre as duas entidades. Também foi divulgado o evento do recrutamento e o *TIMES Local Qualification*. No seguimento do *TIMES*, foi ainda divulgado o *Workshop* de Resolução de Casos de Estudo.

### Revista Semestral

Sendo um projeto transversal a toda a Associação, a revista semestral tem vindo a ser desenvolvida em colaboração com a AEGIA e a JELA. A equipa de Relações Públicas tem semanalmente reuniões de discussão da revista, uma vez que parte da equipa está encarregue do desenvolvimento do design da revista.

## 2. Contas

### 2.1. Board

ATIVIDADE	CALENDARIZAÇÃO	DESPESAS		RECEITAS	
		Designação	Valor	Designação	Valor
Tesouraria	Anual			AEGIA	500,00 €
LXI CM	Anual	Financiamento Viagens	277,72 €		
		<b>TOTAL</b>	<b>277,72 €</b>	<b>TOTAL</b>	<b>500,00 €</b>
		<b>BALANÇO FINAL</b>		<b>222,28 €</b>	

### 2.2. Atividades e Logística

ATIVIDADE	CALENDARIZAÇÃO	DESPESAS		RECEITAS		BALANÇO
		Designação	Valor	Designação	Valor	
Academic Days: Masterclass	1º Semestre	Alimentação	- €	Patrocínios	- €	- €
		Logística	- €	Inscrição	- €	
		Oradores	- €	Vendas	- €	
		Relações Públicas	- €			
		<b>TOTAL</b>	<b>- €</b>	<b>TOTAL</b>	<b>- €</b>	
		<b>BALANÇO FINAL</b>		<b>- €</b>		

### 2.3. Relações Externas

ATIVIDADE	CALENDARIZAÇÃO	DESPESAS		RECEITAS		BALANÇO
		Designação	Valor	Designação	Valor	
Workshop Resolução de Casos de Estudo	1º Semestre	Alimentação	- €	Patrocínios	- €	- €
		Logística	- €	Inscrição	- €	
		Oradores	- €	Vendas	- €	
		Relações Públicas	- €			
TIMES Local Qualification	1º Semestre	Alimentação	- €	Patrocínios	150,00 €	130,15 €
		Logística	19,85 €	Inscrição	- €	
		Oradores	- €	Vendas	- €	
		Relações Públicas	- €			
		<b>TOTAL</b>	<b>19,85 €</b>	<b>TOTAL</b>	<b>150,00 €</b>	
		<b>BALANÇO FINAL</b>		<b>130,15 €</b>		



## 2.4. Recursos Humanos

ATIVIDADE	CALENDARIZAÇÃO	DESPEASAS		RECEITAS		BALANÇO
		Designação	Valor	Designação	Valor	
Sessão de Esclarecimento & Recrutamento	Anual	Alimentação	- €	Patrocínios	- €	- €
		Logística	- €	Inscrição	- €	
		Oradores	- €	Vendas	- €	
		Relações Públicas	- €			
Formações Internas	Anual	Alimentação	- €	Patrocínios	- €	- €
		Logística	- €	Inscrição	- €	
		Oradores	- €	Vendas	- €	
		Relações Públicas	- €			
		<b>TOTAL</b>	- €	<b>TOTAL</b>	- €	
		<b>BALANÇO FINAL</b>				- €

## 2.5. Relações Públicas

ATIVIDADE	CALENDARIZAÇÃO	DESPEASAS		RECEITAS		BALANÇO
		Designação	Valor	Designação	Valor	
Merchandising	Anual	Alimentação	- €	Patrocínios	- €	42,90 €
		Logística	- €	Inscrição	- €	
		Oradores	- €	Vendas	42,90 €	
		Relações Públicas	- €			
		<b>TOTAL</b>	- €	<b>TOTAL</b>	42,90 €	
		<b>BALANÇO FINAL</b>				42,90 €

## 2.6. Geral

BOARD	DESPEASAS	RECEITAS	BALANÇO
Presidência	277,72 €	500,00 €	222,28 €
Atividades	- €	- €	- €
Relações Externas	19,85 €	150,00 €	130,15 €
Recursos Humanos	- €	- €	- €
Relações Públicas	- €	42,90 €	42,90 €
<b>TOTAL</b>	<b>297,57 €</b>	<b>692,90 €</b>	<b>395,33 €</b>

### 3. CONCLUSÃO

O presente Relatório Semestral de Atividades e Contas vem de acordo com o ideal de transparência assumido pela *Board* no início do seu mandato para com os *ESTIEMers* do *Local Group Aveiro*.

Tendo como objetivo a total transparência financeira e contabilística para com os *ESTIEMers*, serve o presente relatório para apresentar à Assembleia Geral o resultado de uma boa gestão financeira, alcançável através da total transparência e honestidade com os seus membros.

Tal como mencionado no Relatório de Atividades e Contas do mandato 2019/2020, o *Local Group Aveiro* tinha-se comprometido a financiar em 50% as viagens ao *CM Istanbul-Izmir*. Dado o cancelamento do CM devido às circunstâncias da pandemia e, visto que, até ao momento, o montante pago à companhia aérea ainda não foi recuperado, foi efetuada a transação às duas delegadas, Vânia Martins e Rosa Vieira, no total de 277,72€. O *Local Group Aveiro* assume o compromisso de continuar a acompanhar a evolução da situação.

Apesar de todo o contexto pandémico, gostaríamos de salientar o esforço e o empenho de toda a equipa do *Local Group* para que os eventos se realizem da melhor forma possível, prezando sempre pela qualidade dos mesmos.

Gostaríamos de reforçar o bom funcionamento do *Local Group*, uma vez que todos os membros e colaboradores têm o direito de expressar a sua opinião dar o seu contributo no decorrer do semestre.

Assim sendo, esperamos um percurso firme e sustentável de forma a satisfazer todos os *ESTIEMers* que ambicionam mais.