



ESTIEM
LOCAL GROUP AVEIRO

PLANO DE ATIVIDADES
E ORÇAMENTO

2020/2021

1.	CONSTITUIÇÃO.....	3
2.	MENSAGEM DA BOARD	4
3.	ATIVIDADES.....	5
3.1.	Presidência	5
3.2.	Atividades e Logística.....	5
3.3.	Recursos Humanos.....	7
3.4.	Relações Externas	8
3.5.	Relações Públicas	9
3.6.	Projetos	11
4.	ORÇAMENTO.....	12
4.1.	Presidência	12
4.2.	Atividades e Logística.....	12
4.3.	Relações Externas	13
4.4.	Recursos Humanos.....	13
4.5.	Relações Públicas	14
4.6.	Geral.....	14

1. CONSTITUIÇÃO

BOARD DA ESTIEM LG AVEIRO PARA O MANDATO 2020/2021

Local Responsible: Francisco Almeida

Vice-Local Responsible: Andreia Rainho

Vice-Presidente para as Finanças: Francisco Vieira

Vice-Presidente das Atividades e Logística: Guilherme Gonçalves

Vice-Presidente dos Recursos Humanos: Eduarda Fernandes

Vice-Presidente das Relações Externas: Cidália Mendes

Vice-Presidente das Relações Públicas: Eduarda Mendes

2. MENSAGEM DA BOARD

A Board da ESTIEM (European Students of Industrial Engineering and Management) do Local Group Aveiro, vem, por este meio, apresentar o Plano de Atividades e Orçamento para o mandato de 2020/2021.

Temos a ambição de continuar o excelente trabalho desenvolvido nos mandatos anteriores e desenvolver metodologias de trabalho inovadoras de forma a alcançar resultados históricos no que diz respeito ao crescimento e desenvolvimento sustentável do Local Group, pelo que a Board se compromete a desenvolver as atividades a seguir descritas, assim como outras atividades que se mostrem importantes para o desenvolvimento dos membros e do Local Group.

Com o objetivo de garantir a sustentabilidade e a excelência do Local Group pretendemos, em conjunto com os colaboradores, realizar os eventos aqui descritos, tendo em vista a melhoria da qualidade e da organização de todos os eventos contribuindo para o crescimento contínuo de todos os envolvidos.

A Board tem como responsabilidade assegurar o desenvolvimento pessoal e profissional dos seus membros, pelo que nos comprometemos a proporcionar vários momentos de partilha de conhecimentos, designadamente formações e workshops. É também nosso objetivo contribuir para uma melhor sustentabilidade financeira do Local Group, estabelecendo parcerias proveitosas com atividades externas.

Estamos cientes da relevância da boa relação com as entidades da Associação, sendo que iremos trabalhar em conjunto para providenciar o melhor aos nossos estudantes.

Devido aos constrangimentos inerentes à situação pandémica estamos conscientes que poderão existir algumas alterações nas atividades planeadas, mas tudo faremos para que este ano decorra da melhor forma possível.

3. ATIVIDADES

3.1. Presidência

Comunicação e Colaboração interna

A transmissão fluida de informação e conhecimento entre a equipa torna-se muitas das vezes causa do sucesso das atividades e trabalhos desempenhados no Local Group Aveiro. É com este objetivo em mente e foco na criação de um ambiente caloroso de partilha de ideias que o LG Aveiro fará uso das reuniões periódicas para tirar o maior partido das ideias e trabalho compreendido por parte de toda a equipa. Continuaremos com a utilização do e-mail e Slack como plataformas de comunicação. Além disso, pretendemos também garantir a criação e a atualização dos Guias de Boas Práticas, documentos que facilitam a passagem de informação entre mandatos.

Ligação com LG's nacionais

A ESTIEM Local Group Aveiro irá fortificar no período que consideramos incerto pela pandemia, a ligação e correlação com outros Local Groups nacionais com a missão de aproximar os estudantes e dinamizar o espírito ESTIEMer em Portugal. Trabalharemos no desenvolvimento e amplificação de contactos, focado no crescimento e partilha de conhecimento nunca desvirtuando dos valores internacionais inscritos na nossa organização.

Nitidificar as oportunidades da ESTIEM para os estudantes de EGI

A ESTIEM é conhecida por amplificar soft e hard skills dos seus ESTIEMers, permitindo uma melhor capacidade aos estudantes de integrar o mercado de trabalho. Procurando clarificar este nicho de benefícios, de interesse por parte da comunidade do nosso curso, um dos pontos fulcrais compreendidos pelo Local Group Aveiro será estender e informar os restantes alunos acerca dessas mesmas oportunidades.

3.2. Atividades e Logística

O principal objetivo de Atividades é, através da realização de eventos locais e internacionais, providenciar, aos estudantes de Engenharia e Gestão Industrial, novas experiências e oportunidades para estes se desenvolverem a nível pessoal, profissional e académico, bem como proporcionar contactos com diferentes culturas. A equipa de Atividades compromete-se assim a realizar, quer a nível local, quer a nível internacional, eventos sobre diferentes tópicos, tentando sempre dispor de soluções para organização dos mesmos em tempos de pandemia.

Academic Days Masterclass

O Academic Days Masterclass é uma adaptação do formato habitual do Academic Days, surgindo como uma solução em tempos de pandemia. No seu novo formato, o evento consta de diferentes sessões online organizadas por diferentes Local Groups ao longo de uma semana, sobre diferentes tópicos com relevância académica. O Local Group Aveiro irá organizar uma das sessões, onde o tema será *Strategic Management*.

Lean Six Sigma Local Course

Lean Six Sigma é uma metodologia que assenta no esforço de equipa com vista a melhorar a performance e aperfeiçoar a qualidade de processos, removendo desperdícios. Ao participar no Local Course, os integrantes receberão um certificado de participação que poderá ser complementado por um estágio na área do Lean Six Sigma e que os habilitará do Green Belt, selo de alta qualidade, reconhecido internacionalmente. Este curso fornece aos seus participantes, conhecimentos numa área bastante específica, bem como ferramentas práticas utilizáveis em qualquer indústria. Fortalece, ainda, o currículo e potencializa futuras oportunidades de emprego.

BrainTrainer

O BrainTrainer é um evento focado no desenvolvimento pessoal dos seus participantes que pretende, através de uma experiência interativa, que os estudantes de EGI adquiram as soft skills necessárias para enfrentarem a realidade laboral. Assim sendo, a equipa de Atividades propõe-se a organizar este evento de forma a providenciar aos ESTIEMers a oportunidade de perceberem de que forma a sua motivação e as suas capacidades podem ser potenciadas.

Local Group Exchange

O Local Group Exchange é destinado a estudantes de dois Local Groups que se visitam alternadamente. Este evento serve, não só para aproximar dois LG's ao longo de duas semanas, onde estes partilham experiências e conhecimentos, mas também uma oportunidade para descobrir um país diferente e sua cultura, e para criar ou reforçar relações com outro Local Group. Pode também ter uma componente interessante no apelo à participação de diferentes membros do LG em eventos internacionais.

Team Up with ESTIEM

À semelhança do ano transato, em que o formato teve de ser alterado devido à pandemia, o Team-Up continuará a ser organizado nesses moldes. Com uma periodicidade definida e com tópicos mais centrados e relevantes ao nosso curso, cada sessão irá contar com diferentes oradores com experiência profissional e/ou com um passado na ESTIEM, em formato Round Table. Será ainda organizada uma sessão em inglês, destinada à participação de ESTIEMers estrangeiros. Este tipo de evento, nos seus novos moldes, é também propício à aproximação de empresas e do corpo docente ao Local Group Aveiro.

3.3. Recursos Humanos

O papel da equipa de Recursos Humanos no Local Group Aveiro é, para além de promover o bom funcionamento a nível organizacional do mesmo, procurar que todos os elementos se sintam motivados e sejam ativos na ESTIEM. Assim sendo, e de forma a atingir os seus objetivos, a equipa de Recursos Humanos irá ter um importante papel no acolhimento e no recrutamento de novos elementos, garantindo também um acompanhamento atento e cuidadoso sobre todos os colaboradores, de maneira a conseguir perceber como os mesmos encaram e se sentem em relação ao Local Group.

Outros objetivos também fulcrais para a equipa de Recursos Humanos são o maior reconhecimento da ESTIEM por parte dos alunos de EGI e um aumento do número de ESTIEMers ativos.

De forma a obtermos os nossos objetivos, as atividades que pretendemos realizar ao longo do mandato são:

Sessão de Esclarecimento

Esta atividade, a realizar no primeiro semestre, será o primeiro impacto que muitos alunos terão com a ESTIEM e servirá para esclarecer todas as dúvidas existentes dos mesmos, para esse efeito serão apresentados os objetivos, valores, oportunidades e ensinamentos da ESTIEM.

O principal objetivo da Sessão de Esclarecimento, organizada conjuntamente com a Júnior Empresa Lean de Aveiro – JELA, é captar a atenção dos EGI's, fazendo assim com que estes queiram fazer parte da Associação. Para tal, deverá ser o mais carismática e dinâmica possível.

Recrutamento

Para aqueles que anseiam pertencer à ESTIEM, o recrutamento é o momento em que serão desafiados e avaliados nas diferentes áreas que existem na Associação. Nesta atividade, os candidatos serão separados por grupos, possibilitando assim perceber como os mesmos trabalham em equipa e qual o departamento em que se destacam mais. Posteriormente serão realizadas entrevistas individuais, onde a cada candidato vão ser colocadas questões relativas ao departamento que o mesmo mostrou melhor se enquadrar e sobre o porquê de ele ser o melhor dos candidatos para a ESTIEM.

Formações

Serão realizadas formações sobre temas importantes e oportunos para todos os membros da ESTIEM, podendo estas serem direcionadas a todos os departamentos, a um específico ou ainda serem alargadas a toda a Associação. As formações internas têm como objetivo melhorar e desenvolver as competências dos colaboradores, obtendo assim uma melhor performance dos mesmos.

Meetings

Os Meetings serão realizados com o intuito de fortalecer as relações existentes dentro do Local Group, uma vez que serão encontros mais informais, dedicados à partilha e realização de Teambuildings.

Workshops

Os workshops serão realizados e abertos a todos os alunos de EGI, combatendo a ideia de que a ESTIEM é uma organização fechada. Os Workshops servirão, não só para os estudantes testarem e adquirirem novas competências, mas também para complementar todo o conhecimento adquirido no seu percurso académico.

Trainings

Os trainings serão atividades realizadas com o intuito de pôr os colaboradores do Local Group à prova nos momentos mais inesperados. Através destes momentos os colaboradores conseguirão demonstrar as skills que foram adquirindo.

Talent Database

A equipa de Recursos Humanos pretende continuar a desenvolver a Talent Database de forma a garantir a monitorização e o acompanhamento de todos os membros do Local Group. Esta ferramenta é de extrema relevância para a gestão dos membros do LG, uma vez que permite registar o seu percurso dentro e fora da ESTIEM, perceber quais são as *skills* nas quais estes precisam de mais acompanhamento e formação e ainda potencia a análise da envolvimento dos colaboradores em atividades internas, como reuniões gerais e reuniões de equipa.

3.4. Relações Externas

O principal objetivo no trabalho da equipa de Relações Externas é manter o contacto com as entidades externas com as quais já existem parcerias bem como a procura de outras. Tal, deve ser feito de modo a serem formadas relações benéficas quer para essas entidades, quer para o LG, bem como manter o mesmo numa situação financeira confortável. Este ano o foco é, além da realização de eventos de qualidade e obter financiamento, apostar na melhor formação dos colaboradores.

Contacto com entidades externas

Como já referido, o contacto com entidades externas, o estabelecimento de parcerias e a procura de patrocínios é a base do trabalho desta equipa. Desta forma, procuraremos o contacto com empresas sobretudo da região de Aveiro com o objetivo de as tornar parceiras ativas do Local Group, quer seja para financiamento, participação de oradores em eventos, para workshops ou para a formação dos nossos colaboradores.

Parcerias com pequenas lojas e alojamentos

Cientes da crise de saúde pública que vivemos, sabemos que é extremamente difícil garantirmos que, na possibilidade de realização de um evento presencial, tenhamos hosts suficientes para alojar todos os participantes. Assim outro dos objetivos para este ano é a criação de uma parceria com um alojamento local. Posto isto, a equipa de Relações Externas dará o seu melhor para a criação desta parceria, ainda que, na impossibilidade de o alojamento receber todos os participantes, possa receber pelo menos alguns

deles. Pretendemos também, já como feito no passado ano, criar parcerias com pequenas lojas de comércio que se mostrem interessadas em serem visitadas pelos participantes, em troca de um valor simbólico.

Workshop de Casos de Estudo

Por consequência do objetivo de, mais uma vez, realizarmos a Local Qualification do TIMES, consideramos que seja uma mais valia providenciarmos um Workshop de Casos de Estudo, não só aos alunos que tencionam participar na competição, mas também a todos os outros que tenham interesse em aprender a resolver metodicamente um caso de estudo. O objetivo é que este se realize antes da Local Qualification, para que sirva também de incentivo à participação na competição.

TIMES: Local Qualification

O TIMES é a maior competição europeia de casos de estudo para estudantes de Engenharia e Gestão Industrial, organizada pela ESTIEM. É, já há alguns anos, percebido como um evento de extrema importância para o nosso Local Group. É um evento que nos permite elevar o nosso nome, na medida em que nos permite um contacto muito próximo com a empresa que nos fornece o caso de estudo mas também porque a equipa vencedora na Local Qualification representa o LG na Semi-Final.

Plataforma de Customer Relationship Management - HubSpot

Como equipa de Relações Externas de um dos núcleos pertencentes à AEGIA, temos o dever de estar em sintonia com as restantes entidades, AEGIA e JELA, no que diz respeito ao contacto com entidades externas. A utilização da plataforma de Customer Relationship Management (CRM) HubSpot iniciou-se no ano passado, de forma a organizar da melhor forma toda a informação e facilitar o contacto entre as 3 equipas. Neste novo mandato, continua a ser objetivo o desenvolvimento e a utilização desta plataforma.

3.5. Relações Públicas

O grande objetivo da equipa de Relações Públicas é, através da combinação com marketing digital e criatividade, espelhar o trabalho realizado pelo Local Group Aveiro e, simultaneamente, criar relações com os estudantes de Engenharia e Gestão Industrial, tanto de Aveiro, como de toda a Europa. Assim, criam-se ligações entre a ESTIEM e os estudantes que, não só beneficiam a ESTIEM, como também aqueles que a acompanham. Com isto, a equipa de Relações Públicas compromete-se a delinear um plano de marketing estratégico de modo a aumentar a visibilidade do Local Group Aveiro e da ESTIEM, apostando na criatividade e na coerência e consistência da imagem da ESTIEM, sempre em conformidade com a restante Associação.

Marketing & Design

Uma transmissão de informação concisa, gráfica e estratégica é de extrema importância de modo a estabelecer relações de confiança e de interesse. Para isso, o design criativo e dinâmico bem como o marketing estratégico são pontos de prioridade fulcral. Assim, através da combinação destes dois fatores, obtém-se, por certo uma imagem apelativa, visualmente agradável e apelativa.

Como este ano vai ser singular, a equipa de Relações Públicas vai apostar no marketing digital, deixando para segundo plano a divulgação física, ficando responsável pela dinamização das redes sociais e do design dos booklets de apresentação, bem como todo o merchandising e publicitação dos eventos do Local Group Aveiro.

Gestão e dinamização das redes sociais

Nos tempos de hoje, o conteúdo que se vê nas redes sociais é ofuscado pela chamada “miopia do quotidiano”. O utilizador fica inerte às publicações e nada produz o efeito de interesse. Para contornar isso, a equipa de Relações Públicas propõe-se a contrariar essa tendência, apostando num design inovador e criativo, com uma escolha de cor, formas e layout minuciosas e cuidadas, que irá, por certo, captar o interesse do utilizador. Com tudo isto, esperamos criar uma relação ainda mais próxima com os ESTIEMers e os estudantes de Engenharia e Gestão Industrial, bem como com todos os que seguem o nosso trabalho.

Manutenção do Website

O website da AEGIA e do Local Group Aveiro é uma das plataformas de comunicação com mais credibilidade e polivalência que temos ao nosso dispor, por isso, é de grande importância que se mantenha sempre atualizado e apelativo para que todos os visitantes tenham uma boa experiência onde possam sentir que a sua visita foi elucidante e esclarecedora. Tal como é hábito, as inscrições para eventos locais, bem como a divulgação de toda a informação importante ao Local Group será feita a partir do website.

Registo Fotográfico

É de responsabilidade da equipa de Relações Públicas registar todos os eventos e atividade do Local Group fotograficamente. Para isso, em todo e qualquer evento este registo será efetuado por um membro da equipa, sempre que não for possível, este mesmo trabalho irá ser feito por um outro colaborador do Local Group. Posteriormente ao registo, será feita uma seleção e edição das fotografias que serão depois divulgadas nas redes sociais.

Merchandise

A equipa de Relações Públicas é a responsável pela criação do design de todo o merchandise do Local Group Aveiro. Sendo uma forma de aumentar o reconhecimento da ESTIEM, é importante renovar o leque de artigos e dinamizar a sua divulgação para que mais ESTIEMers vejam valor em adquirir estes produtos.

Revista Semestral “EGI em Movimento”

Em parceria com a AEGIA e a JELA, a revista semestral irá incluir todo o trabalho realizado pelas três entidades ao longo de todo o semestre. Será desenvolvida de forma profissional e específica de modo a despertar interesse ao nosso público-alvo. Em vista, tem-se não só, estudantes de Engenharia e Gestão Industrial da Universidade de Aveiro, mas também outras associações/núcleos, empresas e professores.

Uniformização de Imagem

A equipa de Relações Públicas assume a responsabilidade de tornar a imagem da Associação mais linear e autêntica. Pretende-se, assim, continuar o bom trabalho iniciado no ano transato, no que diz respeito ao Guia de Imagem, bem como, estudar novas técnicas que nos conduzam à tão desejada uniformização.

3.6. Projetos

Livro e 25 anos do Local Group Aveiro

O Local Group Aveiro pretende continuar a apostar nos projetos do Livro e dos 25 anos do LG, garantindo o acompanhamento das equipas encarregues da organização dos mesmos bem como a realização de reuniões periódicas de formar a monitorizar o trabalho desenvolvido. Assim, temos como objetivo dinamizar e incentivar a realização destes projetos, dando assim continuidade ao trabalho já iniciado no mandato anterior.

4. ORÇAMENTO

4.1. Presidência

ATIVIDADE	CALENDARIZAÇÃO	DESPESAS		RECEITAS	
		Designação	Valor	Designação	Valor
Tesouraria	Anual	Deslocações	25,00 €	AEGIA	500,00 €
		Logística	50,00 €		
Assembleias Gerais	Anual	Logística	40,00 €		
Fee	1º Semestre	CM LXII Porto	200,00 €		
		TOTAL	315,00 €	TOTAL	500,00 €
		BALANÇO FINAL			185,00 €

4.2. Atividades e Logística

ATIVIDADE	CALENDARIZAÇÃO	DESPESAS		RECEITAS		BALANÇO
		Designação	Valor	Designação	Valor	
Academic Days: MasterClass	1º Semestre	Alimentação	- €	Patrocínios	- €	4,00 €
		Logística	- €	Inscrição	- €	
		Oradores	- €	Vendas	- €	
		Relações Públicas	4,00 €			
BrainTrainer	2º Semestre	Alimentação	600,00 €	Patrocínios	- €	40,00 €
		Logística	320,00 €	Inscrição	1 050,00 €	
		Oradores	150,00 €	Vendas	- €	
		Relações Públicas	20,00 €			
Lean Six Sigma Local Course	2º Semestre	Alimentação	50,00 €	Patrocínios	- €	60,00 €
		Logística	300,00 €	Inscrição	530,00 €	
		Oradores	100,00 €	Vendas	- €	
		Relações Públicas	20,00 €			
LG Exchange	2º Semestre	Alimentação	550,00 €	Patrocínios	- €	80,00 €
		Logística	485,00 €	Inscrição	975,00 €	
		Oradores	- €	Vendas	- €	
		Relações Públicas	20,00 €			
Team Up With ESTIEM	Anual	Alimentação	20,00 €	Patrocínios	50,00 €	20,00 €
		Logística	20,00 €	Inscrição	35,00 €	
		Oradores	50,00 €	Vendas	- €	
		Relações Públicas	15,00 €			
		TOTAL	2 724,00 €	TOTAL	2 640,00 €	
		BALANÇO FINAL				- 84,00 €

4.3. Relações Externas

ATIVIDADE	CALENDARIZAÇÃO	DESPESAS		RECEITAS		BALANÇO
		Designação	Valor	Designação	Valor	
Workshop Casos de Estudo	1º Semestre	Alimentação	- €	Patrocínios	- €	- 5,00 €
		Logística	- €	Inscrição	- €	
		Oradores	- €	Vendas	- €	
		Relações Públicas	5,00 €			
Times Local Qualification	1º Semestre	Alimentação	- €	Patrocínios	50,00 €	25,00 €
		Logística	20,00 €	Inscrição	- €	
		Oradores	- €	Vendas	- €	
		Relações Públicas	5,00 €			
Contacto com Empresas	Anual	Alimentação	- €	Patrocínios	- €	- 50,00 €
		Logística	50,00 €	Inscrição	- €	
		Oradores	- €	Vendas	- €	
		Relações Públicas	- €			
		TOTAL	80,00 €	TOTAL	50,00 €	
		BALANÇO FINAL				- 30,00 €

4.4. Recursos Humanos

ATIVIDADE	CALENDARIZAÇÃO	DESPESAS		RECEITAS		BALANÇO
		Designação	Valor	Designação	Valor	
Sessão de Esclarecimento	1º Semestre	Alimentação	- €	Patrocínios	- €	- €
		Logística	- €	Inscrição	- €	
		Oradores	- €	Vendas	- €	
		Relações Públicas	- €			
Recrutamento	1º Semestre	Alimentação	- €	Patrocínios	- €	- 5,00 €
		Logística	- €	Inscrição	- €	
		Oradores	- €	Vendas	- €	
		Relações Públicas	5,00 €			
Formações Internas	Anual	Alimentação	- €	Patrocínios	- €	- 15,00 €
		Logística	10,00 €	Inscrição	- €	
		Oradores	- €	Vendas	- €	
		Relações Públicas	5,00 €			
		TOTAL	20,00 €	TOTAL	- €	
		BALANÇO FINAL				- 20,00 €

4.5. Relações Públicas

ATIVIDADE	CALENDARIZAÇÃO	DESPESAS		RECEITAS		BALANÇO
		Designação	Valor	Designação	Valor	
Identidade Visual	Anual	Alimentação	- €	Patrocínios	- €	- 50,00 €
		Logística	50,00 €	Inscrição	- €	
		Oradores	- €	Vendas	- €	
		Relações Públicas	- €			
Merchandise	Anual	Alimentação	- €	Patrocínios	- €	- €
		Logística	200,00 €	Inscrição	- €	
		Oradores	- €	Vendas	150,00 €	
		Relações Públicas	- €	Património	50,00 €	
		TOTAL	50,00 €	TOTAL	- €	
		BALANÇO FINAL		-		50,00 €

4.6. Geral

BOARD	DESPESAS	RECEITAS	BALANÇO
Presidência	315,00 €	500,00 €	185,00 €
Atividades	2 724,00 €	2 640,00 €	- 84,00 €
Relações Externas	80,00 €	50,00 €	- 30,00 €
Recursos Humanos	20,00 €	- €	- 20,00 €
Relações Públicas	50,00 €	- €	- 50,00 €
TOTAL	3 189,00 €	3 190,00 €	1,00 €